



**SEGRETERIA ORGANO DI COORDINAMENTO CARIVE**  
*c/o Sede Territoriale del Veneto – via Felisati 14 Venezia Mestre*  
**e-mail: [dircredito.carive@libero.it](mailto:dircredito.carive@libero.it)**  
**Tel. 0415042598 - fax 0415054750 – cell. 3289615796**

Associazione Sindacale Nazionale dell'Area Direttiva e delle Alte professionalità del Credito, della Finanza, delle attività similari e strumentali, delle Fondazioni bancarie e delle Authorities o Agenzie nazionali comunque denominate

# SUCCEDE CHE .....

INFORMATIVA DIRCREDITO AI DIPENDENTI DELLA CASSA DI RISPARMIO DI VENEZIA

## FINALMENTE

Ieri – 27 aprile 2011 a Milano – con la firma di un accordo che va a sanare e regolamentare la casistica non gestibile a livello informatico per la determinazione dell'indennità di sostituzione del Direttore (riguarda il personale ex SPIMI in servizio al 31.10.1999 e destinatario della voce "ex assegno integrativo" nel caso in cui il sostituto avesse un inquadramento inferiore al 3A4L) **si è finalmente chiusa l'articolata e complessa vicenda che ha visto i colleghi - da Agosto 2009 – attendere pazientemente il dovuto e corretto riconoscimento della suindicata indennità.**

Quindi al sostituto del Direttore viene riconosciuto un importo giornaliero (incrementato di Euro 4,35 per i casi indicati nell'accordo) pari alla differenza tra la retribuzione percepita e quella teorica spettante per l'inquadramento contrattuale previsto per tale ruolo per i giorni di calendario ricompresi nel periodo di sostituzione.

Per la determinazione degli importi spettanti, sia per i ricalcoli (che saranno effettuati sulle indennità pagate dal 1 agosto 2009) sia per le somme arretrate, verranno applicate le attuali tabelle retribuite.

Il pagamento della indennità dovrebbe trovare regolare riscontro dalla busta paga del mese di giugno 2011.

## NEWS – Fondo Sanitario Integrativo - NEWS

Dall'incontro del 27 aprile 2011 tra OO.SS. e la Capogruppo ed a seguito dell'attivazione della richiesta di rimborso on-line, Vi elenchiamo le seguenti novità/conferme che abbiamo provveduto a trascrivere nell'ultima versione della Guida da noi redatta che alleghiamo:

- Se nella prescrizione medica o nel documento di spesa viene scritto che le prestazioni sono "per controllo", per ottenere il rimborso è necessario che il medico indichi anche la patologia sofferta o presunta;
- La prescrizione medica non deve essere allegata in caso di richieste di rimborso di ticket;
- per esami ed accertamenti diagnostici effettuati in strutture private è necessaria la prescrizione medica;

- Le variazioni anagrafiche (nascite, matrimoni, ecc) potranno essere comunicate dal mese di maggio tramite la propria area iscritto presente sul sito del Fondo;

E' finalmente operativa, sempre nella propria area iscritto, la richiesta di rimborso on-line, dobbiamo però prestare attenzione ad alcune particolarità:

a) nel caso in cui non si sia provveduto alla scannerizzazione della documentazione di spesa ed al conseguente inoltrare durante la compilazione della richiesta on-line, una volta terminata la procedura on-line si deve stampare il modulo ottenuto per poi compilarlo in ogni sua parte. Lo stesso dovrà essere inviato a Previmedical insieme alle fotocopie della documentazione di spesa. Nel caso di prestazioni odontoiatriche deve essere inviata anche l'ultima pagina della specifica domanda di rimborso che deve essere compilata e sottoscritta dal dentista.

b) nel caso in cui si sia provveduto ad allegare la documentazione di spesa scannerizzata durante la compilazione della richiesta on-line, il modulo ottenuto non deve essere inviato, ma eventualmente trattenuto come pro-memoria. Attenzione però che insieme alla documentazione di spesa bisogna contestualmente scannerizzare e inviare il modulo di consenso al trattamento dei dati personali (reperibile sul sito internet - moduli - allegato ddr online) e, nel caso di prestazioni odontoiatriche, anche l'ultima pagina della domanda di rimborso per spese odontoiatriche (scaricabile sul sito) che deve essere compilata e sottoscritta dal dentista.

\*\*\*\*\*

**Vi informiamo che, su iniziativa delle Segreterie Generali unitarie, le relazioni sindacali, sia sui tavoli nazionali che su quelli aziendali e di gruppo, sono interrotte. Il provvedimento ha decorrenza 29 aprile 2011 e la sua durata sino al 31 maggio 2011. Tale prima iniziativa, a tutela degli interessi dei colleghi, si è resa necessaria in seguito alle decisioni assunte dall'A.B.I. in tema di Fondo di sostegno al reddito e quale conseguenza delle dichiarazioni e dei toni da loro usati per commentare la Piattaforma di rinnovo contrattuale. Piattaforma che nel mese di Maggio verrà presentata e discussa con i lavoratori del settore bancario.**

**Invitiamo i nostri iscritti e simpatizzanti a collegarsi con il nostro sito [www.dircredito.net](http://www.dircredito.net) per seguire in tempo reale gli sviluppi.**

Venezia, 28 aprile 2011